

La Municipalité d'Essertines-sur-Rolle

Dans la perspective du prochain départ de la titulaire actuelle, la Municipalité met au concours le poste de

Boursier/ère communal/e à 40%

Votre mission :

Tenir la comptabilité communale, débiteurs, créanciers et élaborer le budget.
Conseiller la Municipalité en matière de budget et de planification financière.
Etablir la facturation des diverses prestations et taxes communales.
Assurer la gestion administrative du personnel et le paiement des salaires.
Collaborer avec le Contrôle des habitants pour le remplacement du titulaire en cas d'absences et de vacances.
Assurer la réception au guichet et le traitement des appels téléphoniques.

Votre profil :

Formation en comptabilité reconnue.
Excellente maîtrise des outils informatiques, notamment des logiciels comptables.
Sens du travail précis, discrétion.
Expérience de boursier/ère et connaissances linguistiques sont des atouts.

Nous offrons :

Un emploi stable et varié.
Un environnement de travail agréable dans une petite équipe.
Les avantages d'un emploi dans une administration communale.

Entrée en fonction : 1^{er} avril 2012

Des renseignements complémentaires peuvent être obtenus auprès du Syndic M. Samuel Dufour (079 684 32 08) ou du Vice-syndic M. Alain Zwygart (079 401 94 90)

Les offres manuscrites, comprenant un curriculum vitae, un extrait du casier judiciaire, les références, les copies de certificats et les prétentions salariales sont à envoyer à la Municipalité de la Commune de 1186 Essertines-sur-Rolle pour le 28 janvier 2012 au plus tard.